

Kazanów, dn. 11.07.2024 r.

RGK – 271/1/2024/ZO

Zapytanie ofertowe
dotyczące zamówienia
o wartości netto poniżej 30 000 euro

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Kazanów

ul. Plac Partyzantów 28

26-713 Kazanów

tel. 48 386 49 10 fax 48 386 49 25

www.kazanow.pl

e-mail: sekretariat@kazanow.pl

II. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa: „Odbiór i utylizacja wyrobów azbest z terenu Gminy Kazanów w 2024 roku”

Wspólny słownik zamówień: 90.65.00.00-8 Usługi usuwania azbestu.

45.26.26.60-5 Usuwanie azbestu.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Odbiór, transport i utylizacja odpadów azbestowych.

Usługa obejmuje:

1) odbiór, transport odpowiednio zabezpieczonych płyt azbestowych i utylizacja płyt azbestowych z dachów budynków mieszkalnych i gospodarczych – szacowana wielkość zamówienia – ok. **74 Mg**.

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu przedmiotu zamówienia w zależności od pozyskania środków zewnętrznych.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

od dnia udzielenia zamówienia **do 20.08.2024 r.**

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do informacji)

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć **do dnia 18.07.2024 roku do godz. 12⁰⁰**

Adres:

Urząd Gminy Kazanów

ul. Plac Partyzantów 28; 26-713 Kazanów

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert drogą elektroniczną na adres:

przetargi@kazanow.pl, lub w siedzibie Zamawiającego – **pokój nr 8** (sekretariat).

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

VI. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru Wykonawcy, stosując kryterium wyboru:
- **cena brutto - 100 %** (w skali punktowej 100)

VII. WYMAGANE DOKUMENTY OD WYKONAWCY

- Posiadanie uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- Aktualne zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest lub aktualna umowa z firmą transportową posiadającą takie zezwolenie,
- Posiadanie aktualnej umowy ze składowiskiem odpadów niebezpiecznych mającym odpowiednie dopuszczenia w tym zakresie na zdeponowanie odpadów azbestowo-cementowych lub zezwolenie w sprawie składowania odpadów niebezpiecznych.
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej regulowanej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert,
- Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych o kodzie 170601 – materiały izolacyjne zawierające azbest lub 170605 – materiały konstrukcyjne zawierające azbest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.)

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający poinformuje wykonawców o wynikach postępowania - pocztą elektroniczną.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

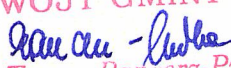
Dodatkowych informacji udziela Jarosław Adamiec tel. 48 386-49-24

X. ZAŁĄCZNIKI

- 1) wzór formularza ofertowego,
- 2) wzór oświadczenia o spełnieniu warunków,
- 3) ogólne warunki umowy

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zapytanie ofertowe służy rozeznaniu rynku i nie zobowiązuje Gminy Kazanów do złożenia zamówienia.

WOJT GMINY

mgr Teresa Pancerz-Pyrka

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Gmina Kazanów reprezentowana przez Wójta Kazanów.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy w sprawie usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag w zakresie, który jest potrzebny do prawidłowej realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

WÓJT GMINY
Pancerz-Pyrka
mgr Teresa Pancerz-Pyrka

.....
(podpis osoby upoważnionej)

FORMULARZ OFERTY**Dane dotyczące Oferenta:**

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Nr tel. /fax

e-mail

NIP REGON

Nawiązując do informacji dotyczącej zamówienia publicznego, o wartości nie przekraczającej równowartości 30 000 euro na zadania pn. „**Odbiór i utylizacja wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kazanów w 2024 roku**”

1. Oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia:**Cena jednostkowa za 1 Mg:**

cenę netto:.....zł + VAT.....%.....zł

cenę brutto:.....zł. (słownie brutto:zł.)

2. Deklaruję ponadto:

- a) warunki płatności: zgodne z ogólnymi warunkami umowy,
- b) wykonanie zamówienia w terminie **od dnia udzielenia zamówienia do 20.08.2024 r.**

3. Oświadczam, że:

- zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz dokonałem wizji lokalnej /nie dokonałem wizji lokalnej* w celu rozpoznania ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, które mogły wpłynąć na cenę oferty i termin wykonanie zamówienia.
- w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych w „ogólnych warunkach umowy”, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- podana w niniejszej ofercie cena brutto zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem całości zadania, zgodnie z opisem zawartym w „Informacji dotyczącej zamówienia o wartości netto poniżej 30 000 euro”

4. Załączniki do oferty:

.....

.....

.....

..... dnia :

(miejscowość)

(data)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

.....
/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/

Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o nazwie: „**Odbiór i utylizacja wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kazanów w 2024 roku**” ja, niżej podpisany oświadczam, że wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
/miejscowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy(ców)/

UMOWA Nr/2024

zawarta w dniu2024 r. pomiędzy Gminą Kazanów ul. Plac Partyzantów 28, 26-713 Kazanów zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Teresa Pancerz-Pyrka

a reprezentowanym przez

-

zwanym dalej "Wykonawcą" .

§ 1.

1. Na podstawie postępowania prowadzonego zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm) znak sprawy: RGK.271/1/2024/ZO. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę polegającą na:

- odbiorze, transporcie i utylizacji płyt azbestowych z dachów budynków mieszkalnych i gospodarczych **w ilościMg**

- dostarczeniu zamawiającemu co najmniej dziesięciu, wykonanych na różnym etapie, dobrej jakości kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania na nośniku elektronicznym (formalny wymóg wniosku złożonego do WFOŚiGW).

- uporządkowaniu nieruchomości po zakończeniu robót i przedstawienie dokumentu stwierdzającego rzetelność wykonania prac i oczyszczenia terenu z azbestu potwierdzonego przez osoby, u których było realizowane zamówienie.

- potwierdzeniu przejęcia odpadu od właściciela nieruchomości (karta przekazania odpadu Wykonawcy) oraz ewentualnie protokołu demontażu płyt eternitowych

- oświadczenie Wykonawcy o prawidłowym wykonaniu prac oraz oczyszczenia terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych (zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 z późn.zm.)

Wykonawca zamówienia staje się posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów niebezpiecznych powstałych w wyniku prowadzenia prac.

Po wykonaniu zadania Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty przekazania odpadów na składowisko, potwierdzające ilość odpadów w Mg oraz oświadczenie o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczenia terenu z pyłu azbestowego.

2. Rozpoczęcie robót nastąpi: od dnia podpisania umowy

3. Zakończenie robót nastąpi: **do r.**

§ 2.

1. Uprawnionymi do kontaktu między stronami odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:

- z ramienia Zamawiającego : Jarosław Adamiec tel. 48 386 49 24

- z ramienia Wykonawcy:

2. Potrzebne uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem usługi polegającej na koordynacji wykonania zadań określonych w § 1 niniejszej umowy przekazywane będą pisemnie i paraflowane przez ustanowione w ust. 1 osoby.

Ze strony wykonawcy funkcję inspektora nadzoru będzie pełnił.....

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonej w § 1. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za - 1 Mg płyt azbestowych (transport, utylizacja)

Cena netto złotych + 8 % VAT.

Cena brutto: zł

słownie:

2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, NIP.

§ 4.

Integralną część składową niniejszej umowy stanowią:

1. oferta Wykonawcy,

§5.

Strony ustalają następujące zasady rozliczania robót:

1. Rozliczenie będzie się odbywało jedną fakturą za wykonane roboty w terminach uzgodnionych między Zamawiającym i Wykonawcą dostosowanych do możliwości płatniczych Zamawiającego.

2. Faktura będzie realizowana z konta Zamawiającego w terminie 30-tu dni od dnia doręczenia faktury. Należność zostanie uregulowana przelewem na konto podane na fakturze VAT lub rachunku.

§6.

Strony postanawiają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą, stanowić kary umowne.

Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za przekroczenie terminu oddania określonego w umowie przedmiotu odbioru - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 umowy licząc za każdy dzień zwłoki,

2) w przypadku wystąpienia w wykonywanych robotach wad nie dających się usunąć, a umożliwiających eksploatację obiektu w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy,

3) za roboty lub elementy robót posiadające wady uniemożliwiające odbiór robót Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia, a zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy niniejszej umowy,

4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy (np.: opóźnienia w realizacji robót, realizacja robót odbiegająca od warunków ustalonych w umowie) karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto, z wyjątkiem sytuacji, gdy odstąpienie następuje z powodu tego, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

§7.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenia do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy; nie dotyczy to sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§8.

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie jednego miesiąca, licząc od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia od niej odstąpienia.

§9.

1. Zamawiający w dniu podpisania umowy przekaze Wykonawcy dane właścicieli nieruchomości, którzy zgłosili chęć demontażu, odbioru, transport i utylizacja odpadów zawierających azbest.
2. Wykonawca zobowiązany jest podpisać z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na cele realizacji zadania.

§10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie Kodeksu Cywilnego, zaś w sprawach formalnoprawnych przepisy kodeksu postępowania administracyjnego.

§11.

Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego rzeczowo sąd powszechny.

§12.

klauzula informacyjna

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Kazanowie jest Wójt Gminy Kazanów.

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych oraz Zastępcą Inspektora Ochrony Danych Osobowych możliwy poprzez adres e-mail: sekretariat@kazanow.pl
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji działalności Urzędu Państwa dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom umożliwiającym prawidłowe zarządzanie Urzędem oraz pozwalające na realizację zadań ustawowych. Dane powierzane i przechowywane są na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Ponadto Pana/Pani dane przechowywane będą na czas wskazany w umowie, a po zakończeniu umowy – zgodnie z przepisami Instrukcji Kancelaryjnej.
6. W każdej chwili przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
7. W przypadku danych osobowych, które są wymogiem ustawowym ich podanie jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa, w przypadku danych osobowych, które podawane są dobrowolnie, ich przetwarzanie następuje na podstawie Państwa zgody, jednakże odmowa ich podania skutkować będzie brakiem możliwości zajęcia się Państwa sprawą.
8. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

§13.

Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

UMOWA
POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH DO PRZETWARZANIA

zawarta w dniu r. w Kazanowie pomiędzy:

Gminą Kazanów z siedzibą przy ul. Plac Partyzantów 28; 26-713 Kazanów,
NIP Gminy 8111715870, REGON Gminy 670223793,

reprezentowaną przez:

Panią Teresa Pancarz-Pyrka– Wójt Gminy Kazanów
zwaną w treści Umowy „**Administratorem**”, a

.....
.....

zwaną w treści Umowy „**Procesorem**” lub „**Przetwarzającym**”,

w dalszej części Umowy Administrator i Procesor są nazywani łącznie „**Stronami**” lub każde oddzielnie „**Stroną**”.

§ 1

Przedmiot Umowy, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą

1. Umowa ma charakter umowy powierzenia danych osobowych w rozumieniu art. 28 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. U. UE. L. 2016, poz. 119.1), zwanego w dalszej części Umowy jako: „Rozporządzenie”.
2. Procesor uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu wykonania umowy głównej, tj. **umowy nr z dnia, której przedmiotem jest: transport i utylizacja płyt azbestowych (wcześniej zdemontowanych) ok. Mg**, które będzie zwane w dalszej części Umowy jako „przetwarzanie”.
3. Przetwarzanie dotyczyć będzie danych zwykłych: imion, nazwisk, adresów, numerów telefonów osób, które zgłosiły do demontażu lub odbioru azbestu.

§ 2

Czas trwania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania umowy, o której mowa w § 1 ust. 2.
2. Procesor nie ma prawa do wykorzystania zgromadzonych na podstawie niniejszej Umowy danych osobowych w jakimkolwiek celu po jej rozwiązaniu, niezależnie od podstawy takiego rozwiązania.

§ 3

Warunki powierzenia danych osobowych do przetwarzania

1. Procesor przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora oraz:
 - a) zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
 - b) podejmuje odpowiednie środki techniczne oraz organizacyjne, mające na celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych;
 - c) nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego, bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora;
 - d) w miarę możliwości pomaga Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w art. 12-23 Rozporządzenia;
 - e) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia;
 - f) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, w tym również te, zawarte na nośnikach danych, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych;
 - g) udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwia Administratorowi (lub upoważnionemu przez niego audytorowi) przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
2. Jeżeli powierzone dane osobowe są przetwarzane w formie elektronicznej na serwerach i nośnikach danych Procesora, te serwery i nośniki nie mogą znajdować się poza obszarem Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
3. Procesor zobowiązuje się do każdorazowego i niezwłocznego informowania Administratora o przypadkach naruszenia przepisów prawa dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych, w tym w szczególności przepisów Rozporządzenia, zaistniałych w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
4. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, o którym mowa w art. 33 Rozporządzenia, Procesor zgłasza je Administratorowi bez zbędnej zwłoki. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych Administratorowi powinno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.
5. Na wypadek zawinionego naruszenia przez Procesora zasad przetwarzania danych osobowych (określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, Rozporządzenia oraz niniejszej Umowy), skutkującego zobowiązaniem Administratora na mocy prawomocnego orzeczenia sądu, ugody sądowej bądź porozumienia mediacyjnego do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub kary pieniężnej, Procesor zobowiązuje się zrekompensować Administratorowi udokumentowane straty z tego tytułu w pełnej

wysokości. Zobowiązanie Procesora, o którym mowa powyżej, powstanie pod warunkiem pisemnego powiadomienia go o każdym przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniem wobec Administratora z podaniem podstaw prawnych i faktycznych, w terminie 7 dni od daty dowiedzenia się Administratora o takim roszczeniu.

6. Procesor jest zwolniony z odpowiedzialności za szkody spowodowane przetwarzaniem przez niego danych naruszającym przepisy prawa, jeżeli nie można mu przypisać winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.
7. Procesor zapewnia, że dane osobowe nie będą udostępniane jego pracownikom i zleceniobiorcom przed podpisaniem przez nich oświadczeń lub umów o zachowaniu poufności. Zachowanie poufności nie ustaje po rozwiązaniu lub wygaśnięciu stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, niezależnie od przyczyny tego rozwiązania lub wygaśnięcia.
8. Procesor zobowiązuje się do monitorowania i stosowania przepisów prawa, powszechnie dostępnych wskazówek i zaleceń organu nadzorczego oraz unijnych organów doradczych, zajmujących się ochroną danych osobowych, w zakresie przetwarzania powierzonych mu danych, po uprzednim uzgodnieniu wpływu tych regulacji na przetwarzanie danych z Administratorem.

§ 4

Kontrola przetwarzania danych powierzonych

1. Administrator przez cały okres obowiązywania Umowy jest uprawniony do kontroli poprawności zabezpieczenia i przetwarzania danych powierzonych Procesorowi. Kontrola może zostać przeprowadzona m.in. w formie bezpośredniej inspekcji polegającej na dopuszczeniu przedstawicieli Administratora do wszystkich obszarów przetwarzania danych osobowych objętych niniejszą Umową we wszystkich lokalizacjach Procesora, w sposób nieutrudniający nadmiernie jego bieżącej działalności. Procesor zobowiązany jest do przedstawienia odpowiednich dokumentów do kontroli oraz wyjaśnień na piśmie na każde wezwanie Administratora,.
2. W przypadku, gdy kontrola, o której mowa w ust. 1, wykaże jakiegokolwiek nieprawidłowości Administrator ma prawo żądać od Procesora niezwłocznego wdrożenia zaleceń Administratora wynikających z ustaleń pokontrolnych. Zalecenia te przedstawiane będą w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.

§ 5

Podpowierzenie danych

1. Procesor może powierzać przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych objętych Umową innym podmiotom na stałe współpracującym z Procesorem (tzw. podpowierzenie) wyłącznie po uprzedniej pisemnej zgodzie Administratora.
2. Podpowierzając przetwarzanie danych osobowych innym podmiotom, Procesor jest obowiązany zapewnić w dalszej umowie powierzenia spełnienie przez ten podmiot wszelkich wymogów w zakresie ochrony danych osobowych na poziomie, co najmniej takim samym jak przewidziany w niniejszej Umowie.

§ 6

Przetwarzanie powierzonych danych po rozpoczęciu stosowania ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (Rozporządzenia)

1. Strony zgodnie postanawiają, iż począwszy od dnia rozpoczęcia stosowania Rozporządzenia (tj. od 25 maja 2018 r.), bez uszczerbku dla pozostałych postanowień niniejszej Umowy, zastosowanie znajdą postanowienia zawarte w § 3 Umowy.
2. Procesor oświadcza, iż jest świadomy zmiany przepisów dotyczących ochrony danych osobowych na skutek wejścia w życie Rozporządzenia i tym w związku z tym oświadcza, że przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych, najpóźniej od dnia 25 maja 2018 r. będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów Rozporządzenia oraz krajowych przepisów polskich z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Strony postanawiają, że zawarcie niniejszej Umowy stanowi udokumentowane polecenie Administratora, o którym stanowi art. 28 ust. 3 lit. a Rozporządzenia.

§ 7

Poufność

1. Procesor zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, informacji i materiałów przekazanych lub udostępnionych mu lub o których wiedzę powziął w związku z realizacją Umowy, a także powstałych w wyniku jej wykonania informacji i materiałów w formie pisemnej, graficznej lub jakiegokolwiek innej formie. Informacje i materiały są objęte tajemnicą nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora udostępniane jakiegokolwiek osobie trzeciej, ani też ujawnione w inny sposób, chyba że w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane albo muszą być ujawnione zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądu lub organu państwowego.
2. Procesor zapewnia, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych będą obowiązane zachować w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia. Obowiązek zachowania tajemnicy nie ustaje po zaprzestaniu przetwarzania danych z jakiegokolwiek podstawy. Przepis § 3 ust. 6 Umowy stosuje się odpowiednio.

§ 8

Współpraca Stron

1. Strony ustalają, że podczas realizacji Umowy powierzenia będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie powierzenia danych osobowych.
2. Strony będą dokonywały uzgodnień i podejmowały decyzje operacyjne poprzez swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację Umowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
3. Strony zobowiązują się, że wszelkie decyzje dotyczące polubownego zakończenia sporu z osobą fizyczną na skutek naruszenia ochrony jej danych osobowych, w szczególności fakt i wysokość wypłaty ewentualnego odszkodowania, podejmą wspólnie.

§ 9

Wypowiedzenie umowy

1. Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do rozwiązania Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym oświadczenie o wypowiedzeniu zostało doręczone drugiej stronie.
2. Administrator ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Procesora, który:
 - a) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, w szczególności przetwarzał je dla własnych celów lub celów innych podmiotów, a także celów niezgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub postanowieniami niniejszej Umowy;
 - b) wykonuje Umowę niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa lub instrukcjami Administratora w tym zakresie;
 - c) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych mimo uprzedniego wezwania Administratora do usunięcia naruszeń i bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu 14 dni na zaniechanie naruszeń.

§ 10

Postanowienia Końcowe

1. Z tytułu wykonywania niniejszej Umowy Procesorowi ~~przysługuje~~nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Administratora.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

(Administrator)

(Procesor)

