

**UCHWAŁA Nr XXXVI/ 143/2010**  
**Rady Gminy w Kazanowie**  
**z dnia 29 kwietnia 2010 roku**

**w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Kazanów.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 roku w sprawie szczegółowego sposobu określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia ( Dz. U. Z 2006 r. Nr 5, poz. 33 z późn. zm.) Rada Gminy w Kazanowie uchwala, co następuje:

**§ 1**

Określa się wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Kazanów , stanowiące załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 2**

Określa się wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Kazanów , stanowiące załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 4**

- 1.Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.
- 2.Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY GMINY**

*Robert Król*

**Wymagania , jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Kazanów**

**§ 1**

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Kazanów zobowiązany jest:

1. Złożyć wniosek opracowany zgodnie z art. 8 ust. 1, 1a, 2, 2b ustawy z dnia 13 września 1989r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach ( tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) oraz wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Udokumentować posiadanie tytułu prawnego do dysponowania nieruchomością stanowiącą bazę techniczną wyposażoną w:
  - a) miejsca postojowe dla pojazdów ,
  - b) miejsce magazynowania pojemników .
  - c) miejsce do mycia pojazdów i pojemników;
3. Dysponować sprawnymi technicznie pojazdami specjalistycznymi przystosowanymi do odbioru i transportu odpadów;
4. Pojazdy służące do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinny spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym ( Dz .U. Z 2005r. Nr 108 poz. 908 z późn .zm.) , jak i posiadać deklarację zgodności WE , lub certyfikat zgodności CE wymagany ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności ( Dz.U. Z 2004r. Nr 204 , poz. 2087 z późn .zm.).
5. Dysponować taką liczbą pojazdów , która zapewni ciągłość i nie przerywalność usług odbioru odpadów komunalnych (niesegregowanych , zbieranych selektywnie) od właścicieli nieruchomości;
6. Pojazdy powinny zapewniać odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy świadczeniu usług;
7. Dysponować sprawnymi technicznie urządzeniami następującego rodzaju:
  - a) pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych;
  - b) pojemniki lub worki foliowe do selektywnej zbiórki odpadów dla poszczególnych rodzajów odpadów;
8. Wyposażyć właścicieli nieruchomości , z którymi przedsiębiorca posiada podpisaną umowę na odbieranie odpadów komunalnych , w odpowiednie urządzenia do selektywnej zbiórki odpadów , w szczególności surowców wtórnych( szkło , makulatura , plastik);
9. Zapewnić odbiór wszystkich selektywnie zbieranych rodzajów odpadów od właścicieli nieruchomości , z którymi ma zawartą umowę na odbieranie odpadów komunalnych,
10. Posiadać umowę lub pisemne zapewnienie potwierdzające gotowość odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych przez podmiot prowadzący działalność w zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów;
11. Przekazywać odpady komunalne do miejsc odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z zapisem wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
12. Prowadzić ewidencję umów na świadczenie usług objętych zezwoleniem;
13. Udostępniać ewidencję umów i dowody świadczenia usług pracownikom Urzędu Gminy w Kazanowie;

14. W terminie do 15 dnia każdego miesiąca przekazywać Wójtowi Gminy Kazanów wykaz właścicieli nieruchomości , z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych oraz wykaz nieruchomości , z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły;
15. Sporządzać i przekazywać do Urzędu |Gminy w Kazanowie , w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy , informacji dotyczącej prowadzonej działalności, zgodnie z art. 9a ust.2 ustawy z dnia 13 września 1998r. O utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

## § 2

1. Wydane zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku nie wypełnienia przez przedsiębiorcę określonych wymagań , na podstawie art.9 ust.2 ustawy z dnia 13 września 1998r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
2. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcy z wykonania obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1998r. O utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
3. Zastrzega się prawo nałożenia dodatkowych warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem , jeżeli wymagać tego będą względy ochrony środowiska lub inne , po przeprowadzeniu kontroli realizacji warunków zezwolenia;

Działalność przedsiębiorcy w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości winna być prowadzona zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Gminy Kazanów na lata 2004-2007 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2008 2011 – uchwała Nr XX/92/2005 z dnia 21 kwietnia 2005r. oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie Kazanów – uchwała Nr XXX/127/2006 z dnia 30 czerwca 2006r, Uchwała Nr XIII/53/2007 Rady Gminy w Kazanowie z dnia 26 listopada 2007r. W sprawie określenia współpracy Gminy Kazanów z Gminą Miasta Radomia w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi oraz przystąpienie do Regionalnego Centrum Gospodarki Odpadami w Radomiu, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i unormowaniami;

4. W przypadku podjęcia przez radę Gminy Kazanów uchwały w trybie art.6 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,określającej górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości , opłaty pobierane przez przedsiębiorcę nie mogą przekroczyć stawek opłat wynikających z tej uchwały.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

*Robert Król*

**Wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca posiadający lub ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Kazanów.**

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Kazanów zobowiązany jest :
  1. złożyć wniosek opracowany zgodnie z art. 8 ust.1, 1a, 2 i 2 b ustawy z dnia 13 września 1998r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) oraz wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. udokumentować posiadanie tytułu prawnego do dysponowania nieruchomością , na której znajduje się zaplecze techniczno -biurowe oraz baza transportowa wyposażona w :
  - a) miejsca postojowe w ilości odpowiadającej ilości pojazdów asenizacyjnych,
  - b) zaplecze techniczne wraz z narzędziami i urządzeniami zapewniającymi utrzymanie pojazdów asenizacyjnych w należyтым stanie technicznym i sanitarnym;
3. pojazdy stosowane do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym ( Dz. U. Z 2005r. Nr 108 , poz. 908 z późn.zm.) jak i posiadać deklarację zgodności WE lub certyfikat zgodności CE wymagany ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. O systemie oceny zgodności (Dz.U. Z 2004r. Nr 204, poz. 2087 z późn.zm.) oraz wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych ( Dz. U. z 2002r. Nr 193,poz. 1617);
4. dysponować taką liczbą pojazdów , która zapewni ciągłość i nie przerywalność usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
5. pojazdy powinny zapewnić odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy świadczeniu usług;
6. posiadać umowę lub pisemne zapewnienie potwierdzające gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stacje zlewną;
7. prowadzić ewidencję umów na świadczenie usług objętych zezwoleniem;
8. w terminie do 15 dnia każdego miesiąca przekazywać Wójtowi Gminy Kazanów wykaz właścicieli nieruchomości , z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na opróżnienie zbiorników bezodpływowych oraz wykaz nieruchomości , z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły.

## § 2

1. Wydane zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku nie wypełnienia przez przedsiębiorcę określonych wymagań , na podstawie art.9 ust.2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
2. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcy z wykonania obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska zgodnie z art. 9 ust.3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
3. Zastrzega się prawo nałożenia dodatkowych warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem , jeżeli wymagać tego będą względy ochrony środowiska lub inne , po przeprowadzeniu kontroli realizacji warunków zezwolenia;
4. Działalność przedsiębiorcy w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych winna być prowadzona zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Gminy Kazanów na lata 2004-2007 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2008-2011 – Uchwała Nr XX/92/2005 Rady Gminy w Kazanowie z dnia 21 kwietnia 2005r. , regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie Kazanów – Uchwała Nr XXX/127/2006 Rady Gminy w Kazanowie z dnia 30 czerwca 2006r. oraz Uchwała Nr XIII/53/07 Rady Gminy w Kazanowie z dnia 26 listopada 2007r. w sprawie określenia współpracy Gminy Kazanów z Gminą Miasta Radomia w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi i przystąpienia do Regionalnego Centrum Gospodarki Odpadami w Radomiu a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i unormowaniami;
5. W przypadku podjęcia przez Radę Gminy w Kazanowie uchwały w trybie art.6 ust.2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach określającej górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi , opłaty pobierane przez przedsiębiorcę , nie mogą przekroczyć stawek opłat wynikających z tej uchwały.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**  
*Robert Król*